

Số: 22 /TT-ĐHV

Nghệ An, ngày 30 tháng 10 năm 2017

THÔNG TRI TRIỆU TẬP
"Hội thảo khoa học quốc tế về đào tạo, bồi dưỡng giáo viên phổ thông, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông và giảng viên sư phạm"

Trường Đại học Vinh phối hợp với Chương trình phát triển các trường sư phạm để nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục (Chương trình ETEP) tổ chức "Hội thảo khoa học quốc tế về đào tạo, bồi dưỡng giáo viên phổ thông, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông và giảng viên sư phạm". Nhà trường triệu tập đại biểu tham dự Hội thảo như sau:

1. Thành phần tham dự:

- Đại biểu khách mời ngoài trường.
- Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Hội đồng Trường
- Trường các đơn vị: Phòng CTCT-HSSV, phòng Đào tạo, phòng Đào tạo Sau đại học, phòng Hành chính Tổng hợp, phòng KH - HTQT, phòng Quản trị và Đầu tư, phòng Thanh tra giáo dục, phòng Tổ chức cán bộ, Nhà xuất bản, TT CNTT, TT Đảm bảo chất lượng, TT Giáo dục thường xuyên, TT Thực hành thí nghiệm, TT Thư viện Nguyễn Thúc Hào.

- Trường các khoa, viện trong toàn trường.
- Viện trưởng, các phó viện trưởng Viện Sư phạm Tự nhiên, Ban chủ nhiệm các khoa SP Ngữ Văn, Lịch sử, Địa lý - QLTN, GD Chính trị, Sư phạm Ngoại ngữ, Giáo dục, Giáo dục quốc phòng, Giáo dục thể chất.

- Cán bộ, giảng viên của các khoa, viện có đào tạo sư phạm.
- Cán bộ, giảng viên tham gia đào tạo giáo viên của các khoa, viện.
- Ban Giám hiệu, Tổ trưởng các tổ chuyên môn của Trường THPT Chuyên, Trường THSP.

- Ban tổ chức, Ban chương trình Hội thảo.

2. Thời gian, địa điểm:

- Thời gian: 1 ngày, từ 7 giờ 30, ngày 04 tháng 11 năm 2017 (Sáng thứ Bảy).

- Địa điểm: Hội trường A.

Nhà trường yêu cầu trường các khoa, viện, Hiệu trưởng Trường THPT Chuyên, Trường THSP lập danh sách đại biểu của đơn vị tham dự Hội thảo, gửi về Ban tổ chức qua ThS. Nguyễn Hồng Soa - Trưởng phòng Hành chính Tổng hợp (gửi bản cứng có chữ ký của Trưởng đơn vị và bản mềm qua email: soanh@vinhuni.edu.vn) trước 10 giờ 00, ngày 02 tháng 11 năm 2017.

Nhận được Thông tri này, Nhà trường yêu cầu Trường các đơn vị thông báo, tổ chức cho đại biểu của đơn vị tham dự Hội thảo đầy đủ, đúng giờ.

Đại biểu mặc trang phục lịch sự.

Nơi nhận:

- Như mục 1;
- Lưu HCTH.



GS.TS. Đinh Xuân Khoa