

Số: **147** /ĐHV-KHHTQT

Nghệ An, ngày **23** tháng 2 năm 2018

V/v triển khai các hoạt động
thuộc Chương trình ETEP tháng 2
và 3 năm 2018

Kính gửi:

- Các chủ nhiệm nhiệm vụ nghiên cứu thuộc Chương trình ETEP
- Các đơn vị và cá nhân thực hiện Chương trình ETEP

Căn cứ Công văn số 36/CV-ETEP ngày 7/2/2018 của Ban quản lý Chương trình ETEP về việc triển khai các hoạt động trong tháng 2 và 3 năm 2018, Nhà trường phân công các tập thể và cá nhân triển khai công việc như sau:

1. Giám sát, đánh giá, kiểm đếm các kết quả/sản phẩm của Trường theo các hoạt động được giao năm 2017:

- Về đánh giá TEIDI: giao Trung tâm Đảm bảo chất lượng làm đầu mối hoàn tất sản phẩm theo yêu cầu của nhiệm vụ.
- Về thuê chuyên gia tư vấn và các nhiệm vụ nghiên cứu: giao cho Văn phòng ETEP chủ trì hoàn thiện hồ sơ quy định.

2. Xây dựng Thỏa thuận thực hiện Chương trình (PA): Giao nhóm xây dựng Thỏa thuận hoàn tất sản phẩm **trước ngày 04/3/2018** để chuyển văn bản cho Nhóm chuyên gia tư vấn EduHK. Nhóm chuyên gia tư vấn EduHK sẽ làm việc với Nhà trường từ ngày 8/3 đến 13/3/2018. Thỏa thuận dự kiến được ký kết vào 15/4/2018.

3. Xây dựng kế hoạch năm 2018: Giao nhóm xây dựng kế hoạch chủ động liên hệ với PMU và căn cứ Thỏa thuận thực hiện Chương trình (PA) của Nhà trường để xây dựng kế hoạch năm 2018 trình Ban Giám hiệu **trước ngày 15/3/2018**.

4. Về Hội nghị khởi động chương trình và Hội thảo "Phát triển chương trình đào tạo, bồi dưỡng giáo viên" dự kiến tổ chức vào ngày 22 và 23/3/2018. Nhà trường phân công:

4.1. Chuẩn bị báo cáo:

- Nhóm TEIDI và PA do Trung tâm Đảm bảo chất lượng làm đầu mối viết báo cáo: *Chiến lược và kế hoạch phát triển Trường Đại học Vinh dựa trên đánh giá năng lực theo bộ công cụ TEIDI, kiến nghị và đề xuất.*

- Nhóm thực hiện nhiệm vụ HD05 do PGS.TS. Nguyễn Thị Hường làm chủ nhiệm viết báo cáo: *Phát triển chương trình đào tạo, bồi dưỡng giáo viên và*

cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục phổ thông mới và chuẩn nghề nghiệp mới.

- Nhóm thực hiện nhiệm vụ HD14 do PGS.TS. Nguyễn Huy Bằng làm chủ nhiệm viết báo cáo: *Phát triển hệ thống bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông qua mạng.*

Ngoài ra, các chủ nhiệm nhiệm vụ năm 2017 có thể viết báo cáo tham luận về các chủ đề khác liên quan đến phát triển năng lực nhà trường và phát triển năng lực cho giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục phổ thông và giảng viên sư phạm.

4.2. *Về truyền thông:* Đại diện truyền thông ETEP của Trường Đại học Vinh (ThS. Hoàng Hà Nam) thực hiện các nội dung thuộc mục 4.2 trong Công văn 36/CV-ETEP kèm theo.

4.3. *Về đề xuất chương trình đào tạo và bồi dưỡng:*

- Nhiệm vụ HD04 do PGS.TS. Thái Văn Thành làm chủ nhiệm mặc dù được chuyển sang năm 2018 nhưng nhóm thực hiện nhiệm vụ cần có báo cáo: *"Đề xuất phát triển chương trình đào tạo cử nhân sư phạm (ĐH) theo các môn học trong chương trình giáo dục phổ thông mới"* để trình bày tại Hội thảo.

- Nhóm thực hiện các nhiệm vụ HD05 (do PGS.TS. Nguyễn Thị Hương làm chủ nhiệm) và HD08 (do PGS.TS. Kiều Phương Chi làm chủ nhiệm) phối hợp chuẩn bị báo cáo: *Đề xuất các module bồi dưỡng giáo viên phổ thông đáp ứng Chuẩn nghề nghiệp và đổi mới giáo dục phổ thông.* Báo cáo cần tham khảo thêm kết quả của nhiệm vụ HD09 do PGS.TS. Ngô Đình Phương làm chủ nhiệm: *Khảo sát đánh giá nhu cầu bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý cơ sở giáo dục ở các cấp thuộc khu vực được phân công (Nhiệm vụ trong chương trình ETEP),* khảo sát sâu tại Nghệ An.

5. Về chuẩn bị Hội thảo *Hệ thống Công nghệ thông tin phục vụ bồi dưỡng giáo viên qua mạng*, Trung tâm Công nghệ thông tin đã triển khai. Giao TS. Vũ Chí Cường bám sát nội dung mục 5.2 trong Công văn 36/CV-ETEP kèm theo và chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu.

6. Cuộc họp Đoàn khảo sát, xây dựng dự toán nhằm nâng cấp cơ sở vật chất, hạ tầng Công nghệ thông tin Trường Đại học Vinh thuộc Chương trình ETEP ngày 7/2/2018 đã thống nhất phân công nhiệm vụ như sau:

- Nhóm khảo sát, xây dựng mô hình và dự toán kinh phí các hạng mục *Thư viện điện tử; Trung tâm nghiên cứu sản xuất học liệu* do PGS.TS. Nguyễn Huy Bằng phụ trách.

- Nhóm khảo sát, xây dựng mô hình và dự toán kinh phí các hạng mục *Trung tâm bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm; Các phòng học trực tuyến* do PGS.TS. Thái Văn Thành phụ trách.

Các nhóm chủ động thực hiện các nội dung đã được phân công, hoàn thành đúng tiến độ sau:

- Xây dựng mô hình và kế hoạch sơ lược (*cần chỉ ra những yêu cầu về cơ sở vật chất, thiết bị...*): **hoàn thành trước ngày 01/3/2018**

- Khảo sát hiện trạng: hợp và khảo sát chung cả 4 hạng mục **vào ngày 2/3/2018.**

- Xây dựng mô hình và kế hoạch chi tiết, dự toán kinh phí: hoàn thành và báo cáo Ban Giám hiệu **trước ngày 10/3/2018.**

- Nộp sản phẩm cho PMU **vào 12/3/2018.**

Nhận được công văn này, Nhà trường yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lưu: HCTH, KHHTQT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

PGS.TS. Thái Văn Thành